



**Univerzitetski klinički  
centar Republike Srpske**  
UNIVERSITY CLINICAL CENTRE OF THE REPUBLIC OF SRPSKA

Republika Srpska, Bosna i Hercegovina  
Ul. Dvanaest beba bb  
78000 Banja Luka  
tel: +387 51 342-100  
tel/fax: +387 51 310-530  
e-mail: [info@kc-bl.com](mailto:info@kc-bl.com)  
web: [www.kc-bl.com](http://www.kc-bl.com)

---

**V O D I Č**  
**O NAČINU PRISTUPA INFORMACIJAMA**  
**U JAVNOJ ZDRAVSTVENOJ USTANOVI**  
**UNIVERZITETSKI KLINIČKI CENTAR REPUBLIKE SRPSKE**

**Banja Luka, februar 2020. godine**

Na osnovu člana 20, stava 1, tačke a) Zakona o slobodi pristupa informacijama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 20/01) i člana 54. stav 2. Statuta Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Republike Srpske (broj: 02-6573-3/17, 02-463-13.1/18 i 02-10443-3/18), generalni direktor JZU Univerzitetski klinički centar Republike Srpske donosi

## **V O D I Č** **o načinu pristupa informacijama** **u Javnoj zdravstvenoj ustanovi** **Univerzitetski klinički centar Republike Srpske**

### **UVOD**

Vodič o načinu pristupa informacijama u Javnoj zdravstvenoj ustanovi Univerzitetski klinički centar Republike Srpske (u daljem tekstu: Vodič) sačinjen je sa ciljem da se, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 20/01), svim zainteresovanim licima, na jednostavan i efikasan način omogući ostvarivanje prava na pristup informacijama koje su nastale u radu i za potrebe rada Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Republike Srpske (u daljem tekstu: Klinički centar), tj. informacijama koje se nalaze pod kontrolom Kliničkog centra.

Vodič sadrži uputstvo o načinu ostvarivanja uvida u informacije kojima raspolaže Klinički centar, obaveznoj sadržini zahtjeva za pristup informacijama, informaciju o kategorijama izuzetaka od zakonske obaveze omogućavanja pristupa informacijama zainteresovanim licima, o troškovima umnožavanja, pravnom lijeku, rokovima i drugim pitanjima bitnim za ostvarivanje prava na pristup informacijama u Kliničkom centru.

### **Podnošenje zahtjeva za pristup informacijama**

Zahtjev za pristup informacijama, u formi obrasca koji se nalazi u prilogu 1. ovog Vodiča može se podnijeti:

- neposredno putem pisarnice Kliničkog centra;
- putem pošte (obična ili preporučena pošiljka) na adresu Kliničkog centra, Ul. Dvanaest beba bb, 78 000 Banja Luka;
- elektronskim putem na e-mail adresu [info@kc-bl.com](mailto:info@kc-bl.com);
- faksom na broj telefona 051/310-530.

Zahtjev za pristup informacijama obavezno se naslovljava na Upravu Kliničkog centra.

Ovaj Vodič i obrazac zahtjeva za pristup informacijama je moguće dobiti kao besplatan primjerak u Kliničkom centru kod stručnog saradnika za informisanje, na Intranetu Kliničkog centra ili putem zvanične internet stranice Kliničkog centra.

Dostavljanje zahtjeva treba izvršiti tako da se na odgovarajući način osigura dokaz o podnošenju, sa oznakom datuma podnošenja zahtjeva. Zahtjev potpisan od strane

podnosioca, uz obavezno naznačenje podataka potrebnih za kontaktiranje istog, podnosi se na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Zahtjev treba biti precizno određen u pogledu informacija koje se istim traže. Ako zahtjev nije podnesen u propisanoj formi i ne sadrži podatke koji mogu identifikovati traženu informaciju, odnosno podnosioca zahtjeva, Klinički centar će u zakonskom roku od 8 dana obavijestiti podnosioca zahtjeva da njegovom zahtjevu nije moguće udovoljiti zbog formalnih nedostataka istog.

Svako pravno i fizičko lice ima pravo pristupa informacijama koje su pod kontrolom Kliničkog centra, a Klinički centar ima obavezu da, pod zakonom propisanim uslovima, saopšti takve informacije.

### **Pristup ličnim informacijama**

Ukoliko se zahtjev odnosi na pristup ličnoj informaciji, pored navedenih formalnih uslova, isti mora biti sačinjen i potpisan od strane fizičkog lica na koje se zahtjev odnosi (uz predočenu fotokopiju ličnog dokumenta), njegovog punomoćnika ili zakonskog zastupnika. U posljednja dva slučaja uz zahtjev mora biti dostavljena i punomoć, odnosno dokaz o zakonskom zastupanju, kao i fotokopija ličnog (identifikacionog) dokumenta punomoćnika ili zastupnika.

Lična informacija u smislu ovog Vodiča podrazumijeva:

- podatke koje je pacijent saopštio nadležnom doktoru, kao i one podatke koji se odnose na njegovo stanje zdravlja i potencijalne dijagnostičke i terapijske procedure, odnosno cjelokupnu medicinsku dokumentaciju pacijenta;
- podatke koji se tiču pojedinačnih isplata plata radnika;

Navedene lične informacije, u skladu sa Zakonom o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/16 i 66/18) i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 106/09 i 44/15) mogu se saopštiti samo na lični zahtjev lica na koje se odnose, odnosno njegovog punomoćnika ili zakonskog zastupnika istog. Nadležni doktor medicine može saopštiti podatke o zdravstvenom stanju pacijenta punoljetnom članu porodice pacijenta samo ako je pacijent dao pristanak. Izuzetno od navedenog, nadležni doktor, i bez saglasnosti pacijenta, mora saopštiti podatke koji se tiču njegovog zdravlja članovima porodice istog, ukoliko je to neophodno radi izbjegavanja zdravstvenog rizika za ta lica.

### **Izuzeci od obaveze omogućavanja pristupa informacijama**

Izuzetak od pristupa i objavljivanja informacija koje su pod kontrolom Kliničkog centra, u smislu članova 5,6,7. i 8. Zakona o slobodi pristupa informacijama, odnosi se na:

1. slučajeve kada Klinički centar odredi, nakon obavljenog ispitivanja javnog interesa u smislu člana 9. Zakona, da objavljivanje informacije nije od javnog interesa,
2. interese odbrane, sigurnosti i zaštite javne bezbjednosti, sprečavanje i svako otkrivanje kriminala kao i zaštita procesa donošenja odluke od strane Kliničkog centra (član 6. Zakona),
3. povjerljive komercijalne interese treće strane i

#### 4. privatnost trećih lica.

### Nadležnost za davanje informacija

Za davanje informacija pod kontrolom Kliničkog centra zadužena je Uprava Kliničkog centra ili drugo lice koje ovlasti generalni direktor Kliničkog centra. Odgovor na podneseni zahtjev dostavlja se podnosiocu zahtjeva u roku od 15 dana.

### Način ostvarivanja prava na pristup informacijama

Pristup informacijama podnosiocu zahtjeva obezbijediće se na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

Ako Klinički centar nije u mogućnosti udovoljiti zahtjevu o tome će, kao i o razlozima nemogućnosti, u roku od 8 dana obavijestiti podnosioca zahtjeva sa uputstvom da ima pravo na žalbu Ministarstvu zdravlja i socijalne zaštite Kliničkog centra, uključujući i pravo obraćanja Instituciji ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

Ukoliko Klinički centar odobri pristup traženoj informaciji, a u zavisnosti od sadržaja konkretnog zahtjeva, dopisom obavještava podnosioca zahtjeva o mogućnosti ličnog pristupa informaciji u prostorijama Kliničkog centra, tonskog i video snimanja ili će traženu informaciju dostaviti pismeno, ukoliko ne prelazi deset standardnih stranica A4 formata. Ukoliko je riječ o informaciji koja prelazi navedeni broj stranica, Klinički centar će podnosioca zahtjeva obavijestiti o mogućnostima umnožavanja i iznosu naknade za umnožavanje informacije, koja prema članu 16. Zakona o slobodi pristupa informacijama i Uputstvu o troškovima za umnožavanje materijala („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 64/01) iznosi 0,20 KM po stranici, te će tražena informacija biti dostupna nakon podnošenja dokaza o izvršenoj uplati.

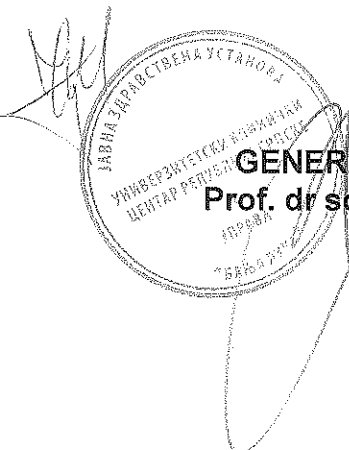
Uplate naknada na ime troškova umnožavanja preko 10 stranica mogu se izvršiti na račun Kliničkog centra kod Komercijalne banke a.d. Banja Luka broj 571-010-00001017-20.

Klinički centar obavezno dostavlja tromjesečne statističke izvještaje u vezi sa podnesenim zahtjevima za pristup informacijama Instituciji ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

Sastavni dio ovog Vodiča je Obrazac zahtjeva za pristup informacijama koji je dat u prilogu 1. istog.

Broj: 01-2146-1/20

Datum: 14.02.2020. godine

  
GENERALNI DIREKTOR  
Prof. dr sc. med. Vlado Đajić

Prilog 1.

## OBRAZAC ZAHTJEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime / naziv)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(kontakt telefon / e-mail)

JZU Univerzitetski klinički centar Republike Srpske  
Ul. Dvanaest beba bb  
78 000 Banja Luka  
Tel: + 387 51 342-100  
Tel/fax: + 387 51 310-530  
n/r Uprave Kliničkog centra

Predmet: Zahtjev za pristup informacijama

U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 20/01), molim da mi/nam omogućite pristup informaciji:

(Navesti informacije koje se traže i opisati ih sa što je moguće više detalja)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zaokružite način na koji želite da pristupite informacijama:

- a) Neposredan uvid
- b) Umnožavanje informacije i slanje na kućnu adresu
- c) Slanje na e-mail adresu
- d) Tonski/video zapis

U \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Dana, \_\_\_\_\_

Prilog: